



# Città di Grosseto

Settore: Servizi Per Il Cittadino E Per La Famiglia  
Servizio: Servizi Educativi Sport

## Determinazione Dirigenziale N. 2965 del 27/11/2024

**Oggetto:** PROGETTO “BONUS ESTATE 2024” RIMBORSO, PER LA FREQUENZA AI CENTRI ESTIVI PRIVATI, PERIODO 10 GIUGNO – 15 SETTEMBRE 2024, ALLE FAMIGLIE DEI MINORI DI ETÀ COMPRESA TRA I 5 ED I 14 ANNI RESIDENTI NEL COMUNE DI GROSSETO. APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA E LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO.

### *Il Responsabile del Servizio*

#### **Richiamati :**

- il D. L. 04/05/2023, n.48 : “Misure urgenti per l’inclusione sociale e l’accesso al mondo del lavoro”, pubblicato nella G.U. 4 maggio 2023, n.103, che prevede, all’articolo 42, l’istituzione di un Fondo per le attività socio-educative a favore dei minori, destinato al finanziamento di iniziative dei comuni da attuare nel periodo 1° giugno - 31 dicembre 2023, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori.
- la Deliberazione Giunta Comunale n. 317 del 13/08/2024 avente per oggetto : “Fondo per le attività socio-educative a favore dei minori ex. Art.42, D. L. 48/2023 - Adesione del Comune di Grosseto per l’attuazione di iniziative nel periodo 10 giugno - 15 settembre 2024: progetto “BONUS ESTATE 2024”, con la quale si aderisce alle iniziative da realizzarsi mediante il fondo per le attività socio-educative a favore dei minori”, ex. art.42 del D. L. 48/2023, nel periodo 10 giugno – 15 settembre 2024;282 del 20/07/2023;
- la D.D. n. 1824 del 12/07/2024 avente ad oggetto “ Fondi per le politiche della famiglia anno 2024, accertamento e impegno risorse assegnate” per un importo totale pari ad €.78.965,88;
- la D.D. n. 2220 del 06/09/2024 avente ad oggetto”Approvazione avviso “Bonus estate 2024” per la concessione di contributo economico a rimborso, per la frequenza ai centri estivi privati, periodo 10 giugno - 15 settembre 2024, alle famiglie dei minori di età compresa tra i 5 ed i 14 anni residenti nel Comune di Grosseto”;

**Richiamata**, inoltre, la Determinazione Dirigenziale n. 2776 del 07/11/2024 con la quale si approvava la graduatoria provvisoria degli aventi diritto al contributo economico a rimborso, per la frequenza ai centri estivi privati, periodo 10 giugno - 15 settembre 2024, alle famiglie dei minori di età compresa tra i 5 ed i 14 anni residenti nel comune di Grosseto;

**Rilevato che**, entro il termine stabilito del 27/11/2024 non sono pervenuti ricorsi;

**Preso atto**, pertanto, che i beneficiari aventi diritto al contributo sono n° 519, come da graduatoria definitiva di cui all'allegato A, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Ritenuto** di dover procedere alla liquidazione dei contributi spettanti ai singoli utenti;

**Preso atto** che la somma complessiva di euro 67.965,88 trova imputazione ai seguenti capitoli:

- €. 42.965,88 al cap. 36703 a fronte dell'impegno 1999/2024, sub impegno n. 738/24 assunto con D.D. 1824 del 12/07/24;
- 25.000,00 al cap. 39045 a fronte dell'impegno 2177/24 assunto con D.D. n.2200 del 06/09/2024;

#### **Richiamati :**

- il D. Lgs. 25/05/2016 n. 97 'Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n.

190 e del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche';

- la deliberazione G.C. N° 86 del 15/03/2017 “Approvazione del patto di integrità”;

- l'art. 29 del D. Lgs n. 50/2016 “Principi in materia di trasparenza”;

- la Disposizione Sindacale n. 66 del 14.04.2023 recante ad oggetto “Conferimento incarichi dirigenziali” con cui il sottoscritto viene incaricato della responsabilità, direzione e coordinamento del Settore Servizi per il Cittadino e per la Famiglia;

- la Disposizione Dirigenziale n. 1324 del 29.12.2023 con la quale è stato prorogato alla Dott.ssa Patrizia Mannini l’incarico di Posizione Organizzativa per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile del Servizio "Servizi Educativi, Sport", ai sensi dell’art. 14 del CCNL del 21.05.2018 del Personale del comparto Funzioni Locali e dell’art. 46 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione n° 484 del 9.12.2021, attribuito con Disposizione dirigenziale n.11 del 11.01.2022;

**Viste:**

- la Deliberazione di Giunta n. 101 del 28.03.2024 “Revisione della macro organizzazione precedentemente approvata con deliberazione N. 422/2021 e ss.mm;

- la determinazione n. 889 del 29/03/2024 con cui è stato approvato il funzionigramma di dettaglio;

**Vista** la tabella “MISURE ANTICORRUZIONE 2024/2026” del paragrafo 2.3.4 “IDENTIFICAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI CORRUTTIVI” Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) – triennio 2024-2026 – che prevede al punto 1 la “Distinzione tra responsabile del procedimento (istruttore) e responsabile dell’atto (dirigente sottoscrittore)”;

**Dato atto** che la responsabilità del procedimento, ai sensi dell'art. 4 e ss. della Legge n. 241/1990 e s.m.i., in ottemperanza di quanto previsto dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) – triennio 2024-2026, approvato con Deliberazione G.C. n. 69, variato con Deliberazione di G.C. n.246 del 25/06/2024 del 07.03.2024, è assegnata all’Istruttore Amministrativo, incaricato del procedimento in parola;

**Richiamate:**

- la Deliberazione Consiglio Comunale n.187 del 29.12.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026 ed i relativi allegati, dichiarata immediatamente eseguibile;

- le Deliberazioni C.C. n. 48 del 30.05.2024, n. 81 del 30.07.2024 e n. 109 del 29/10/2024 con le quali sono state approvate le variazioni al bilancio di previsione 2024/2026;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n.1 del 04.01.2024 con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) 2024-2026 e successivamente variato con Deliberazioni di Giunta Comunale n.247 del 25/06/2024 e n.309 del 08/08/2024;

- il vigente statuto comunale, approvato con deliberazione C.C. n° 111 del 10.11.2003, successivamente modificato con delibere C.C. n° 76 del 10.07.2008, n° 68 del 28.03.2011, n° 70 del 25.09.2013 e n° 82 del 13.09.2019, entrato in vigore il 18.10.2019;

**Richiamati, inoltre :**

- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) – triennio 2024-2026, approvato con Deliberazione G.C. n. 69 del 07.03.2024, successivamente variato con deliberazione di G.C. n.246 del 25.06.2024;

- il “Documento Unico di Programmazione (DUP)” 2025-2027, approvato con Delibera C.C. n. 84 del 30.07.2024;

**Tenuto conto** che la presente Determinazione assume rilevanza contabile in quanto trattasi di liquidazione di contributi spettanti ai singoli utenti;

**Visto** il D. Lgs 18/08/2000 n.267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”, e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il regolamento di contabilità attualmente vigente;

**Visto** il D. Lgs n.33/2013, e ss.mm.ii.;

**Nel dichiarare :**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

- la presa visione del presente provvedimento da parte del Dirigente dei Servizi Educativi, Sport;
- di non trovarsi nelle condizioni di conflitto di interesse, anche potenziale, né di gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui a tale provvedimento;

Tutto ciò premesso e ritenuto

### ***DETERMINA***

**1) Di approvare**, per le motivazioni espresse in premessa, la graduatoria generale definitiva degli idonei, di cui all'Allegato A, per l'accesso al contributo denominato "BONUS ESTATE 2024", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

**2) Di concedere** ai n. 519 utenti aventi i requisiti richiesti un contributo pari al 33,87 % quale parziale rimborso delle spese sostenute per la frequenza dei centri estivi privati nel periodo di sospensione delle attività scolastiche;

**3) Di liquidare**, sulla base dei criteri indicati in premessa, n. 519 contributi agli utenti di cui all'Allegato "A", per l'importo complessivo di €. 67.965,88;

**4) Di imputare** la spesa complessiva di € 67.965,88 nel seguente modo :

- €. 42.965,88 al cap. 36703, a fronte dell'impegno 1999/2024, sub impegno n. 738/24, assunto con D.D. 1824 del 12/07/24;

- 25.000,00 al cap. 39045, a fronte dell'impegno 2177/24, assunto con D.D. n.2200 del 06/09/2024;

**5) Di dare atto:**

- che il presente provvedimento viene adottato ai sensi del D. Lgs 267/2000;

- che la sottoscritta, in qualità di responsabile della spesa, ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 bv 8 del D. Lgs. 267/2000, attesta la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;

- che il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti, ed in particolare del Regolamento 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, noto come GDPR ;

- che avverso il presente atto può essere presentato ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Toscana entro 60 gg. dalla sua esecutività, o Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg. dalla sua esecutività medesima;

**6) Di dare atto**, inoltre, che la responsabilità del procedimento, ai sensi dell'art. 4 e ss. della Legge n. 241/1990 e s.m.i., in ottemperanza di quanto previsto dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) – triennio 2024-2026, approvato con Deliberazione G.C. n. 69 del 07.03.2024, è assegnata all'Istruttore Amministrativo, incaricato del procedimento in parola;

**7) Di pubblicare** la presente Determinazione Dirigenziale sul sito istituzionale dell'Ente nella Sez. "Amministrazione Trasparente", ai sensi degli artt. 20 e 28 del D. Lgs. n. 36/2023 e del disposto della legge 190/2012, art.1 comma 32.

*La sottoscritta dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né che sussistono gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento sia in capo all'Istruttore ed estensore materiale dell'atto che in capo al Funzionario Responsabile del Servizio, firmatario del medesimo.*

Il Funzionario Responsabile  
MANNINI PATRIZIA / InfoCamere S.C.p.A.  
(atto sottoscritto digitalmente)