

Alla **Casa Comunale**
Comune di Grosseto
piazza Duomo 1
58100 Grosseto

PEC. comune.grosseto@postacert.toscana.it

Oggetto: Richiesta Atti in deposito presso la Casa Comunale, per i quali sono decorsi oltre due anni dal deposito e non più di 5 anni dal deposito.

Il sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (_____)
(nome e cognome) (luogo) (provincia)

il _____ C.F. _____ e residente in _____ (_____)
(luogo) (provincia)

via _____, n. tel. _____

CHIEDE

di ritirare i seguenti atti:

- n. _____ depositato presso la Casa Comunale in data _____
- n. _____ depositato presso la Casa Comunale in data _____
- n. _____ depositato presso la Casa Comunale in data _____
- n. _____ depositato presso la Casa Comunale in data _____

avendo ricevuto specifico/i avviso/i.

Il sottoscritto dichiara di aver previsione dell'Informativa sulla privacy, resa dal Comune di Grosseto, ai sensi dell'art.13 del Reg.UE 2016/679, pubblicata sul sito istituzionale www.comune.grosseto.it.

Firma

Si allega copia documento di riconoscimento in corso di validità, nel caso in cui l'istanza non sia firmata alla presenza dell'addetto comunale.

L'atto potrà essere ritirato personalmente dall'intestatario dell'atto, presentando l'avviso/i di deposito e un proprio documento di riconoscimento in corso di validità, oppure da altra persona delegata dall'intestatario dell'atto ed in questo caso dovrà essere presentata la seguente documentazione:

1. Avviso/i di deposito
2. Delega in carta libera firmata dall'intestatario dell'atto- MODELLO DELEGA
3. Copia documento di riconoscimento in corso di validità dell'intestatario
4. Documento di riconoscimento della persona delegata