

*riservato all'ufficio*

**COMUNE DI GROSSETO - POLIZIA MUNICIPALE**

Responsabile .....

Assegnata a .....

Data ..... Prot. ....

**Marca da bollo**  
**€ 16.00**

**AL COMANDO POLIZIAMUNICIPALE**  
**Via Zanardelli n.2**  
**58100 GROSSETO**

**OGGETTO: Richiesta RILASCIO / AGGIORNAMENTO / RINNOVO contrassegno di sosta "FRONTISTI" (per sosta gratuita negli stalli a pagamento di prossimità).**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_  
in Via / Piazza \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ telefono/cell. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

In qualità di:

a) **RESIDENTE NELLA SUDETTA VIA**

b) **DOMICILIATO IN GROSSETO, VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_, IN ALLOGGIO DI PROPRIETA' DI: \_\_\_\_\_**

c) **PROPRIETARIO DI IMMOBILE AD USO ABITATIVO, NON DI RESIDENZA E NON LOCATO (O COMUNQUE CONCESSO IN USO A TERZI), UBICATO IN GROSSETO, VIA: \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ con nucleo familiare così costituito <sup>1</sup>:**


**RICHIEDE**

**Il rilascio**     **Il rinnovo**     **Cambio targa**     **Aggiunta targa**     \_\_\_\_\_

del contrassegno che autorizza la sosta gratuita negli stalli a pagamento presenti in prossimità della suddetta abitazione, relativamente al/ai veicolo/i di seguito elencati, di proprietà ovvero in disponibilità del proprio nucleo familiare:

Veicolo	Targa	Marca	Modello	Proprietario/Utilizzatore	Sostituisce la targa <sup>2</sup>
1					
2					
3					

<sup>1</sup> *Compilare solo se è stata selezionata la precedente opzione a) oppure b)*  
<sup>2</sup> *Compilare solo se si richiede il cambio targa*

A tale fine dichiara:

- Di essere consapevole delle sanzioni penali previste per colui che compie falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000;
- Di essere consapevole che l'esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso e di essere consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445 del 28/12/2000;
- Di essere a conoscenza delle disposizioni al riguardo previste dall'Ordinanza Dirigenziale in vigore;
- Che il/i veicolo/i è/sono in regola con le disposizioni previste dal C.d.S. e con le norme sulla prevenzione dalle fonti di inquinamento atmosferico, nonché con tutte le disposizioni dettate dall'Amministrazione Comunale in tale materia;
- Di essere in possesso di patente di guida in corso di validità categoria \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_ scadenza \_\_\_\_\_;
- Che i veicoli indicati nella presente richiesta non sono titolari di analoga autorizzazione rilasciata a diverso nome;
- Di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati forniti;
- Di provvedere alla immediata restituzione del contrassegno qualora cessino i presupposti per la titolarità;
- Di essere consapevole che né l'Amministrazione Comunale di Grosseto né il Comando di Polizia Municipale di Grosseto sono responsabili per eventuali danni a persone o cose causati in seguito all'uso del contrassegno e che l'accertato uso improprio verrà punito a termini di Legge;
- Di autorizzare il Comando Polizia Municipale al trattamento dei dati relativi alla presente richiesta su base informatica e cartacea, quali archivi contenenti dati personali in base alla vigente normativa a tutela della riservatezza;
- Di essere a conoscenza che il rilascio del contrassegno è subordinato al pagamento dei costi previsti dalla Delibera Giunta Comunale n. 320 del 13.05.2008 e s.m.i. (assolvimento imposta di bollo, dell'importo vigente, come previsto dal D.P.R. 642/72 e s.m.i. )

\_\_\_\_\_, *li* \_\_\_\_\_

*Il/la richiedente*

\_\_\_\_\_

**Si allegano i documenti di seguito selezionati :**

- Copia/e (fronte/retro) carta di circolazione del/i veicolo/i interessato/i dalla presente richiesta;
- Copia documentazione (contratto di locazione registrato – atto compravendita) comprovante il regolare titolo di possesso e/o godimento per locali con esclusiva destinazione residenziale, di durata non inferiore a mesi tre;
- Documentazione (contratto di locazione registrato – atto compravendita) comprovante il regolare titolo di possesso e/o godimento per garage o posto auto su area privata con durata non inferiore a mesi tre;
- Documentazione comprovante la piena disponibilità del/i veicolo/i interessato/i dalla presente richiesta, nel caso in cui il proprietario risulti soggetto diverso del richiedente;
- Attestazione di versamento di € \_\_\_\_\_ effettuato sul c/c postale n° **118588** intestato a COMUNE DI GROSSETO-SERVIZIO TESORERIA per rimborso stampati e spese di procedimento. Causale da indicare: "RILASCIO/RINNOVO CONTRASSEGNO FRONTISTP".

*Si informa che il procedimento è di competenza del Servizio Comando, Reparto Affari Generali Sezione Front Office, il responsabile del procedimento è l' Isp. Lorenzo Querci; la responsabilità dell'istruttoria è attribuita al personale della Società Sistema incaricata del servizio. Gli atti relativi all'istruttoria sono a disposizione c/o Comando Polizia Municipale, Sezione Front Office Via Zanardelli n. 2, 58100 GROSSETO, tel. 0564/488520 – Email: [piemme@comune.grosseto.it](mailto:piemme@comune.grosseto.it) Pec: [comune.grosseto@postacert.toscana.it](mailto:comune.grosseto@postacert.toscana.it) In caso di inerzia, il potere sostitutivo per la definizione del procedimento è affidato al Sig. Segretario Generale.*