



## Comune di Grosseto

Settore Organizzazione, risorse umane e sistemi informativi

Al

COMUNE DI GROSSETO

Settore Organizzazione, Risorse Umane e  
Sistemi Informativi

Piazza Duomo n. 1

58100 GROSSETO

**Oggetto:** Domanda di ammissione alla procedura di mobilità volontaria *ex art. 30* del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di Collaboratore Amministrativo - Categoria B Posizione economica di accesso B3 - (*ex V q.f.*), da assegnare al **Settore Entrate, Patrimonio, Servizi al Cittadino ed alle Imprese - Servizio Attività Produttive.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)  
Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ E-mail/PEC \_\_\_\_\_

Recapito presso cui si intende siano effettuate tutte le comunicazioni inerenti la procedura di mobilità (*indicare solo se diverso dalla residenza*):

Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_  
Comune di \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_).

### CHIEDE

di partecipare alla procedura di mobilità volontaria *ex art. 30* del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di Collaboratore Amministrativo - Categoria B Posizione economica di accesso B3 - (*ex V q.f.*), da assegnare al **Settore Entrate, Patrimonio, Servizi al Cittadino ed alle Imprese - Servizio Attività Produttive.**

A tal fine, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

### DICHIARA

- di essere in servizio con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso una delle Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 (indicare l'Amministrazione di appartenenza ed il relativo comparto):

---

- di essere inquadrato nel profilo professionale di

---

(Categoria \_\_\_\_\_, Posizione economica \_\_\_\_\_)  
dal \_\_\_\_\_;

- di accettare di trasformare a tempo pieno il rapporto di lavoro a tempo parziale (*dichiarazione da rendere solo nel caso di dipendenti assunti con contratto di lavoro a tempo parziale, originariamente instaurato a tempo pieno*);
- di aver superato il periodo di prova;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di cui trattasi;
- di non aver riportato valutazioni negative e di non aver subito provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni;
- di non avere riportato condanne penali, anche con sentenza passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale; di non trovarsi nelle condizioni di cui agli artt. 10 e 11 del D.Lgs n. 235/2012; di non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
- che le informazioni contenute nell'allegato curriculum vitae professionale e formativo corrispondono al vero;
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato tutte le disposizioni contenute nell'avviso di mobilità.

---

(Data)

---

(Firma)

**Allegati:**

- Curriculum vitae professionale e formativo datato e sottoscritto;
- Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.