



Comune di Grosseto

Settore Organizzazione, risorse umane e sistemi informativi

Al

COMUNE DI GROSSETO

Settore Organizzazione, Risorse Umane e
Sistemi Informativi

Piazza Duomo n. 1

58100 GROSSETO

Oggetto: Domanda di ammissione alla procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Collaboratore Amministrativo - Categoria B Posizione economica di accesso B3 - (ex V q.f.), da assegnare **Settore Entrate Patrimonio Servizi al cittadino ed alle imprese - Servizi Demografici**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente in _____ (prov. _____)
Via/P.zza _____ n. _____ CAP _____ Telefono _____
E-mail/PEC _____

Recapito presso cui si intende siano effettuate tutte le comunicazioni inerenti la procedura di mobilità (*indicare solo se diverso dalla residenza*):

Via/P.zza _____ n. _____, CAP _____,
Comune di _____ (prov. _____).

CHIEDE

di partecipare alla procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Collaboratore Amministrativo - Categoria B Posizione economica di accesso B3 - (ex V q.f.), da assegnare al **Settore Entrate Patrimonio Servizi al cittadino ed alle imprese - Servizi Demografici**.

A tal fine, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- di essere in servizio con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso una delle Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 (indicare l'Amministrazione di appartenenza ed il relativo comparto):
_____ ;

- di essere inquadrato nel profilo professionale di
_____ di

- (Categoria _____, Posizione economica _____) dal _____;
- di accettare di trasformare a tempo pieno il rapporto di lavoro a tempo parziale (*dichiarazione da rendere solo nel caso di dipendenti assunti con contratto di lavoro a tempo parziale, originariamente instaurato a tempo pieno*);
 - di aver superato il periodo di prova;
 - di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di cui trattasi;
 - di non aver riportato valutazioni negative e di non aver subito provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni;
 - di non avere riportato condanne penali, anche con sentenza passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale; di non trovarsi nelle condizioni di cui agli artt. 10 e 11 del D.Lgs n. 235/2012; di non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
 - che le informazioni contenute nell'allegato curriculum vitae professionale e formativo corrispondono al vero;
 - di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato tutte le disposizioni contenute nell'avviso di mobilità.

(Data)

(Firma)

Allegati:

- Curriculum vitae professionale e formativo datato e sottoscritto;
- Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.