



Comune di Grosseto

Settore Organizzazione, risorse umane e sistemi informativi

Al
COMUNE DI GROSSETO
*Settore Organizzazione, Risorse Umane e
Sistemi Informativi*
Piazza Duomo n. 1
58100 GROSSETO

Oggetto: domanda di ammissione alla procedura per mobilità volontaria *ex art. 30* del D.Lgs. n. 165/2001 riservato ai dipendenti di pubbliche amministrazioni sottoposte a regime di limitazioni delle assunzioni, per la copertura **di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di Esecutore Amministrativo – Cat. B posizione di accesso B1**, da assegnare al Settore entrate, patrimonio e servizi al cittadino ed alle imprese – Servizi demografici.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente in _____ (prov. _____)
Via/P.zza _____ n. _____ CAP _____ Telefono _____
E-mail/PEC _____ C.F. _____

Recapito presso cui si intende siano effettuate tutte le comunicazioni inerenti la procedura di mobilità
(*indicare solo se diverso dalla residenza*):

Via/P.zza _____ n. _____, CAP _____,
Comune di _____ (prov. _____).

CHIEDE

di partecipare alla procedura di mobilità volontaria *ex art. 30* del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di **n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di Esecutore Amministrativo - Cat. B posizione di accesso B1**, da assegnare al **Settore entrate, patrimonio e servizi al cittadino ed alle imprese – Servizi demografici**.

A tal fine, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- di essere in servizio con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso una delle Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 (indicare l'Amministrazione di _____ appartenenza ed il _____ relativo comparto):

_____;
- di essere inquadrato nel profilo professionale _____ di

(Categoria _____, Posizione economica _____) dal _____;

- di accettare di trasformare a tempo pieno il rapporto di lavoro a tempo parziale (*dichiarazione da rendere solo nel caso di dipendenti assunti con contratto di lavoro a tempo parziale, originariamente instaurato a tempo pieno*);
- di aver superato il periodo di prova;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di cui trattasi;
- di non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti la scadenza di pubblicazione del presente avviso;
- di non avere riportato condanne penali, anche con sentenza passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale; di non trovarsi nelle condizioni di cui agli artt. 10 e 11 del D.Lgs n. 235/2012; di non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
- che le informazioni contenute nell'allegato curriculum vitae professionale e formativo corrispondono al vero;
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato tutte le disposizioni contenute nell'avviso di mobilità.

(Data)

(Firma)

Allegati:

- Curriculum vitae professionale e formativo datato e sottoscritto;
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- nulla osta preventivo alla mobilità presso il Comune di Grosseto rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza con dichiarazione attestante che la stessa è assoggettata a vincoli di finanza pubblica nonché a regime di limitazione delle assunzioni sulla base della normativa vigente.