



Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato profilo “Istruttore Direttivo Servizi Culturali” appartenente all’Area dei Funzionari ed EQ del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali cui potrà essere assegnato il ruolo di Direttore Scientifico del Museo Archeologico e d’arte della Maremma (MAAM) alla DD 297/2024.

Estratto Verbale n. 1

Il giorno 18 del mese di marzo dell’anno 2024 alle ore 14.30 si riunisce nella sede comunale (presso Servizio Gestione Giuridica del Personale), Piazza Duomo n. 1, la Commissione giudicatrice del Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato profilo istruttore direttivo servizi culturali – AREA FUNZIONARI ED EQ del CCNL 16/11/2022 Comparto funzioni locali, cui potrà essere assegnato il ruolo di DIRETTORE SCIENTIFICO del Museo Archeologico e d’arte Della Maremma (MAAM).

La Commissione giudicatrice, nominata con determinazione dirigenziale n. 738/2024 risulta così composta:

- Dott. Simone Cucinotta, Dirigente del Settore Coordinamento e Indirizzo, con funzioni di Presidente;
- Dott. Felice Carullo, Dirigente del Settore Servizi per il cittadino e per la famiglia con funzioni di Componente Esperto;
- Dott.ssa Chiara Valdambri, Direttrice del Museo Santa Maria della Scala, con funzioni di Componente Esperto.

Con la medesima determinazione n. 738/2024, è stata individuata la Dott.ssa Tiziana Siveri, Istruttore Amministrativo del Servizio Gestione Giuridica del Personale del Comune di Grosseto, quale Segretario verbalizzante.

Il Presidente della Commissione, constatata la presenza di tutti i componenti, dichiara valida la seduta.

La commissione prende atto che con determinazione n. 732/2024 si è proceduto all’ammissione con riserva dei candidati ed è stata fissata la data della prova scritta in data 20 Marzo 2024 ore 9.30. Viene messo a disposizione di ciascun componente l’elenco degli ammessi alla prova scritta onde consentire la verifica di eventuali cause di incompatibilità. Tutti i componenti sottoscrivono una dichiarazione di insussistenza di situazioni di incompatibilità tra i medesimi ed i concorrenti (cfr. **allegato A**).

Si procede, quindi, alla presa d’atto del “*Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti di accesso e procedure selettive*” approvato con delibera Giunta Comunale 643/2010 e s.m.i. ed in particolare alle norme relative agli adempimenti delle Commissioni Giudicatrici, ed alla visione del Bando (allegato in atti), approvato con determina del Dirigente 2806/2023 e alle novità contenute nel DPR 487/1994 così come modificato con DPR 82/2023.

La commissione prende atto che sono previste n. 2 prove d’esame per le quali il bando stabilisce:

1. **Una prova scritta** a contenuto teorico o teorico-pratica consisterà in un elaborato o nella somministrazione di una o più domande aperte alle quali dovrà essere data risposta sintetica, al fine di verificare la capacità dei candidati di affrontare casi, temi e problemi tipici relativi al posto messo a concorso anche mediante l’individuazione di iter procedurali o percorsi operativi e/o soluzione di casi concreti.
2. **Una prova orale** che consisterà in un colloquio individuale finalizzato a verificare non solo le conoscenze del candidato sulle materie oggetto del programma d’esame ma anche le capacità e le competenze a contestualizzare le proprie conoscenze, la capacità comunicative e di analisi e la proprietà di linguaggio.

3. Valutazione dei titoli per un massimo di 10 punti

La commissione stabilisce per la prova scritta sarà predisposta, immediatamente prima del suo svolgimento, e consisterà nella somministrazione ai candidati di tre quesiti a risposta aperta con le modalità indicate all'art. 9 del bando. Le tre buste chiuse e sigillate contenenti ciascuna i tre quesiti, saranno messe a disposizione di un rappresentante volontario tra i candidati che procederà all'estrazione della traccia da svolgere.

Il tempo a disposizione dei candidati per lo svolgimento della prova scritta è di due ore.

Nell'ambito della prova orale si procederà inoltre all'accertamento delle conoscenze informatiche e all'accertamento della conoscenza di lingua inglese.

Stante quanto specificato nell'art. 9 del bando di concorso, la Commissione prende atto che, ai fini della valutazione dei candidati, avrà complessivamente a disposizione 60 punti, così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta.
- 30 punti per la prova orale.

La Commissione, in ragione dei punti complessivamente a disposizione per la valutazione **della prova scritta** e del punteggio minimo richiesto di 21/30 per il superamento della prova stessa, decide di attribuire una votazione massima di 10 punti a ciascuna domanda, tenendo in considerazione i seguenti criteri:

- la pertinenza al tema posto, la conoscenza degli argomenti trattati;
- la capacità di inquadramento tecnico e giuridico- amministrativo della materia cui si riferisce l'argomento;
- l'esautività e la chiarezza espositiva, il grado di pertinenza e di completezza delle risposte;
- la capacità di sintesi;
- l'appropriatezza del linguaggio e della terminologia usata,

La Commissione, in ragione dei punti complessivamente a disposizione per la valutazione della **prova orale** e del punteggio minimo richiesto di 21/30 per il superamento della prova stessa, decide di attribuire una votazione conseguente ad una valutazione complessiva del colloquio, tenendo in considerazione:

- la conoscenza degli argomenti trattati, la capacità di inquadramento tecnico e giuridico- amministrativo della materia cui si riferisce l'argomento, il livello di approfondimento al quesito posto;
- l'esautività e la chiarezza espositiva, il grado di pertinenza e di completezza delle risposte;
- la capacità di sintesi, l'appropriatezza del linguaggio e della terminologia usata nonché l'attitudine del candidato allo svolgimento delle attività prevista dal posto messo a concorso.
- le abilità relazionali gestite all'interno e all'esterno del contesto organizzativo nonché la relativa flessibilità e adattabilità.

La Commissione prende atto che per il superamento della prova orale occorre aver conseguito l'idoneità nella valutazione delle conoscenze informatiche e della conoscenza della lingua inglese che verrà accertata tramite la risposta ad un quesito e la lettura e traduzione di un breve testo.

La Commissione prende atto che ai sensi del DPR n. 487/1194, come modificato dal DPR m. 82/2023, la valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione Esaminatrice dopo la valutazione della prova orale, unicamente per i/le candidati/e che avranno superato la stessa.

La Commissione, pertanto, prende atto che per la valutazione dei titoli il punteggio complessivo viene suddiviso tra le diverse categorie dei titoli nel seguente modo:

1. Titoli di studio e cultura: massimo **4 punti**;
2. Titoli di servizio: massimo **1 punto**;
3. Titoli vari e curriculum professionale: massimo **5 punti**.

Tra i **titoli di studio** valutabili saranno presi in considerazione solo i titoli di studio superiori alla laurea triennale ai quali viene assegnato il seguente punteggio:

| Titoli di studio e cultura | Punteggio assegnato per il possesso del titolo |
|---|--|
| Laurea vecchio ordinamento Laurea Specialistica a ciclo unico Laurea Magistrale a ciclo unico | 1,00 pt |
| Master universitario di I livello post laurea | 0,25 pt |
| Master universitario di II livello post laurea | 0,25 pt |
| Dottorato di ricerca universitario | 2,00 pt |
| Diploma di specializzazione universitario | 0,50 pt |

In ogni caso, alla valutazione dei titoli di studio potrà essere attribuito un massimo di **4,00 punti** complessivi.

La Commissione stabilisce che per i **titoli di servizio** sarà valutato il percorso professionale del candidato con particolare riguardo a concrete e qualificate esperienze di lavoro in svolte **negli ultimi 3 anni**, al profilo messo a concorso.

I punteggi saranno attribuiti nel seguente modo:

- le esperienze professionali prestate nell'ambito del comparto Funzioni Locali saranno valutate con **0,33 punti** per ogni anno di esperienza professionale;
- le esperienze professionali prestate al di fuori del comparto Funzioni Locali saranno valutate con **0,15 punti** per ogni anno di esperienza professionale.

In ogni caso alla valutazione dei titoli di servizio potrà essere attribuito sino ad un massimo di **1,00 punto complessivo**.

Tra i **titoli vari e del curriculum professionale** saranno apprezzate, purché attinenti al profilo messo a concorso, le esperienze professionali lavorative anche autonome ed occasionali, le pubblicazioni a stampa editoriale e lo svolgimento di incarichi speciali quali la Direzione e la responsabilità scientifica di musei. I punteggi saranno attribuiti nel seguente modo:

- le esperienze professionali lavorative anche autonome e occasionali saranno apprezzate solo quelle relative alla promozione e valorizzazione delle attività culturali e museali **sino a un massimo di 1,00 punto complessivo**;
- sarà apprezzata l'esperienza professionale afferente la Direzione e la responsabilità scientifica dei musei con l'attribuzione di **1,00 punto per ogni anno** di esperienza professionale nei musei pubblici e **0,75 punti per ogni anno di esperienza professionale** in quelli privati **sino ad un massimo di 3,00 punti complessivi**;
- le pubblicazioni a stampa editoriale saranno apprezzate purché attinenti al profilo messo a concorso con punteggio di **0,25 punti cadauna** sino a un massimo di **1,00 punto complessivo**.

In ogni caso alla valutazione dei titoli vari e del curriculum potrà essere attribuito un massimo di **5,00 punti complessivi**.

La riunione ha termine alle ore 15.30 e si aggiorna alle ore 8.30 del giorno 20/03/2024 per la predisposizione delle prove.

Letto, approvato e sottoscritto:

DOCUMENTO FIRMATO IN ORIGINALE